

# Mall för ansökan om bidrag

## **Stiftelsen forskning och utbildning inom radio- och teletekniken och dess historia (RHS)** (Org. Nr: 855104-2214).

Följande bör finnas med i en ansökan om bidrag från RHS

**Sökande.** Formellt namn på sökande med personnummer alt organisationsnummer, adress och ev. e-postadress samt telefonnummer.

**Projektamn.** Detta namn skall, tillsammans med det **stipendienummer** som RHS ger alla beviljade ansökningar, användas vid alla kontakter och korrespondens med RHS samt vid redovisningen.

**Projektets syfte/ändamål. Beskrivning** vad målet med projektet är, t ex bättre utställningar, mer kunskap inom radio- och telehistoria eller något annat som faller inom det som stiftelsen stödjer.

**Redovisning.** Beskriv hur resultatet skall redovisas. Det kan till exempel ske genom att ge RHS tillgång till sammanställt material i någon form, med bilder, föreläsning t.ex. på Göteborgs Radiomuseum, i digital eller tryckt form, genom demonstration eller på annat lämpligt sätt.

RHS kan i samförstånd med stipendiemottagaren komma att ställa krav på hur redovisningen skall ske.

Tänk på att RHS måste lagra redovisningen på pappersform så det skall på ett enkelt sätt gå att skriva ut den.

**Projektets tidsplan.** Ange när projektet avses starta och när det avses bli klart.

**Projektets resurser** Ange vem som är projektansvarig och vilka andra personer som planeras vara engagerade i projektets genomförande, vilka kunskapskällor t ex skolor, arkiv och museer som ska utnyttjas och gör en uppställning av vad som avses köpas i form av t ex instrument, litteratur, datorprogram etc.

**Projektets placering.** Ange var projektets ska genomföras och var slutresultatet ska finnas.

**Projektets totala ekonomi** Gör en uppställning som visar olika kostnadsposter t ex personalkostnader, resor, inköpta tjänster och materiel mm.

**Sökt bidrag från RHS** Ange hur stor del i kronor och procent som avses komma genom bidrag från RHS.

**Ev bilagor till ansökan.** Själva bidragsansökan enligt denna mall bör rymmas på *en* A4-sida. Om mer plats krävs för att beskriva projektet bör det vara i bilageform.

**Underskrift.** Lämpligen bör projektledaren – eller annan ansvarig nära projektet - vara den som undertecknar ansökan och därmed intyga att han/hon läst ansökansvillkoren och att projektet ligger i linje med stiftelsens villkor för stöd.